

## KẾ HOẠCH

### Công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã Cường Lợi

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 17/01/2024 của UBND huyện Đình Lập về công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật năm 2024, Ủy ban nhân dân xã Cường Lợi ban hành Kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) năm 2024 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

Tổ chức thực hiện tốt công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá VBQPPL, nhằm kịp thời phát hiện và kiến nghị xử lý đối với các văn bản trái pháp luật, có mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp với các văn bản pháp luật hiện hành của cơ quan nhà nước cấp trên, góp phần bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp và tính thống nhất của hệ thống pháp luật, từng bước nâng cao chất lượng VBQPPL trên địa bàn.

Tăng cường vai trò, trách nhiệm của các ngành chuyên môn trong công tác xây dựng, kiểm tra, rà soát văn bản quy phạm pháp luật.

##### 2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra, rà soát, định kỳ hệ thống hoá VBQPPL phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, khách quan, công khai, minh bạch, đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật

1.1. Tổ chức tự kiểm tra 100% VBQPPL do Ủy ban nhân dân xã ban hành trong năm nhằm phát hiện kịp thời và chủ động sửa đổi, bổ sung, khắc phục những sai sót, hạn chế trong các VBQPPL

- Chuyên môn chủ trì: Công chức Tư pháp – hộ tịch.
- Chuyên môn phối hợp: Công chức Văn phòng – thống kê.
- Thời gian thực hiện: Năm 2024.

1.2. Kiểm tra văn bản có chứa quy phạm pháp luật nhưng không được ban hành bằng hình thức VBQPPL; văn bản có chứa quy phạm pháp luật hoặc có thể thức như VBQPPL do cơ quan, người không có thẩm quyền ban hành gửi đến

hoặc khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật

- Chuyên môn chủ trì: Công chức Tư pháp – hộ tịch
- Chuyên môn phối hợp: Các ngành chuyên môn, các tổ chức chính trị - xã hội.
- Thời gian thực hiện: Năm 2024.

1.3. Tự kiểm tra VBQPPL do Ủy ban nhân dân xã ban hành khi nhận được kiến nghị của cơ quan cấp trên, xử lý kịp thời VBQPPL có dấu hiệu trái pháp luật

- Chuyên môn chủ trì: Các ngành, chuyên môn đã tham mưu xây dựng, ban hành văn bản.
- Chuyên môn phối hợp: Công chức Tư pháp – hộ tịch.
- Thời gian thực hiện: Khi nhận được văn bản thông báo của cơ quan cấp trên.

## **2. Công tác rà soát văn bản văn bản quy phạm pháp luật**

2.1. Thường xuyên thực hiện rà soát VBQPPL do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã ban hành ngay khi có căn cứ rà soát, đề xuất biện pháp xử lý các VBQPPL do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân ban hành không còn phù hợp quy định pháp luật hiện hành và tình hình phát triển kinh tế - xã hội của địa phương

- Chuyên môn chủ trì: Công chức Tư pháp.
- Chuyên môn phối hợp: Các ngành chuyên môn có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2024.

2.3. Công bố Danh mục văn bản quy phạm pháp luật hết hiệu lực, ngưng hiệu lực toàn bộ hoặc một phần theo quy định tại Điều 157, Nghị định số 34/2016/NĐ-CP

- Chuyên môn chủ trì: Công chức Tư pháp – hộ tịch.
- Chuyên môn phối hợp: Các ngành, chuyên môn thuộc UBND xã.
- Thời gian thực hiện: Trước ngày 31/01/2024

## **3. Hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật**

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch số 112/KH-UBND ngày 10/5/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn thực hiện hệ thống hóa VBQPPL kỳ 2019-2023 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

- Tổ chức thực hiện hệ thống hóa VBQPPL kỳ 2019-2023; công bố kết quả hệ thống hóa VBQPPL kỳ 2019-2023
- Công chức Tư pháp tham mưu trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cùng cấp xem xét quyết định.

**4. Thực hiện Nghị định số 52/2015/NĐ-CP ngày 28/5/2015 của Chính phủ về Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật**

Cập nhật thường xuyên, kịp thời văn bản quy phạm pháp luật của Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân xã trên Cơ sở dữ liệu quốc gia về pháp luật ngay sau khi các văn bản này được ban hành.

Chuyên môn chủ trì: Công chức Văn phòng – thống kê UBND xã.

Chuyên môn phối hợp: các ngành, chuyên môn có liên quan

Thời gian thực hiện: Cả năm 2024.

### **III. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện công tác kiểm tra, rà soát VBQPPL thực hiện theo Thông tư số 09/2023/TT-BTC ngày 08/02/2023 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý, sử dụng và quyết toán kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá VBQPPL; Nghị quyết số 06/2023/NQ-HĐND ngày 14/7/2023 của HĐND tỉnh quy định nội dung chi và mức chi kinh phí ngân sách nhà nước bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hoá VBQPPL trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Công chức Tư pháp**

- Chủ trì, phối hợp với các ngành, chuyên môn có liên quan tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch này.

- Thường xuyên hướng dẫn, tự kiểm tra, đôn đốc các ngành, chuyên môn thực hiện Kế hoạch này, đồng thời tổng hợp, báo cáo kết quả kiểm tra VBQPPL theo định kỳ, kế hoạch hoặc đột xuất khi có chỉ đạo, yêu cầu, trình Ủy ban nhân dân huyện và báo cáo Phòng Tư pháp.

#### **2. Công chức Tài chính – kế toán**

Cân đối nguồn ngân sách địa phương được cấp đảm bảo cho công tác rà soát, hệ thống hoá văn bản QPPL.

#### **3. Các ngành, chuyên môn**

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá VBQPPL năm 2024 tại đơn vị.

Trên đây là Kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra, rà soát, hệ thống hoá VBQPPL năm 2024 trên địa bàn xã Cường Lợi./.

**Nơi nhận:**

- Phòng Tư pháp;
- Thường trực Đảng ủy;
- Thường trực HĐND, UBND xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Mai Thị Chiên**