

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính; cải cách thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử quý II năm 2022

Thực hiện Công văn số 889/UBND-VP ngày 07/6/2022 của UBND huyện Đình Lập về việc đôn đốc thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC, báo cáo công tác kiểm soát TTHC quý II năm 2022; UBND xã Cường Lợi báo cáo như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện

Căn cứ các văn bản chỉ đạo của cấp trên, UBND xã đã ban hành các văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính; cải cách thủ tục hành chính; thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử năm 2022¹.

Chỉ đạo công chức chuyên môn và bộ phận TN&TKQ thực hiện tốt các nội dung kiểm soát TTHC, cải cách TTHC, việc giải quyết TTHC qua cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã năm 2022 theo Kế hoạch đề ra. Chỉ đạo triển khai thực hiện việc tiếp nhận, giải quyết và trả kết quả qua dịch vụ BCCI và dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4.

2. Công tác đôn đốc, tổ chức thực hiện

Trên cơ sở các kế hoạch đã ban hành, lãnh đạo UBND xã thường xuyên quan tâm chỉ đạo, theo dõi, kiểm tra việc triển khai thực hiện công tác CCHC, kiểm soát TTHC, việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại UBND xã; tiến hành rà soát, đánh giá TTHC theo đúng kế hoạch đề ra.

3. Bố trí cán bộ đầu mối làm công tác kiểm soát TTHC

UBND xã đã bố trí 01 công chức VP-TK xã kiêm nhiệm đầu mối kiểm soát TTHC; kịp thời kiện toàn công chức làm đầu mối thực hiện nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính khi có sự thay đổi.

4. Việc bố trí và sử dụng kinh phí hoạt động kiểm soát TTHC

Việc bố trí và sử dụng kinh phí hoạt động kiểm soát TTHC được thực hiện

¹ Kế hoạch số 02/KH-UBND, ngày 10/01/2022 về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách thủ tục hành chính, triển khai thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn xã Cường Lợi năm 2022; kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 20/01/2022 về thực hiện công tác cải cách hành chính xã năm 2022; kế hoạch số 19/KH-UBND, ngày 08/02/2022 về thực hiện công tác cải cách hành chính giai đoạn 2021 – 2025; kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 21/02/2022 về việc rà soát, đánh giá TTHC năm 2022.

theo quy định tại Quyết định số 20/2013/QĐ-UBND ngày 31/8/2013 của UBND tỉnh Lạng Sơn.

II. TÌNH HÌNH VÀ KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC KIỂM SOÁT TTHC, CẢI CÁCH TTHC, THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG TRONG GIẢI QUYẾT TTHC

1. Đánh giá tác động quy định về TTHC trong lập đề nghị xây dựng VBQPPL và dự thảo VBQPPL: Không có.

2. Về công bố, công khai TTHC

Việc niêm yết công khai TTHC được thực hiện theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ về hướng dẫn nghiệp vụ kiểm soát TTHC, niêm yết công khai TTHC kịp thời, đảm bảo đúng ngày TTHC có hiệu lực thi hành.

- Tổng số TTHC được công bố 125; trong đó số TTHC được công khai 125.
- Tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND xã: 120; trong đó:
 - + Số lượng TTHC đưa ra thực hiện theo cơ chế một cửa: 94
 - + Số lượng TTHC đưa ra thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông: 14
 - + Số lượng TTHC thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích: 51
 - + Số lượng TTHC thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến: 67 TTHC, trong đó có 24 TTHC mức độ 3, 43 TTHC mức độ 4.

3. Rà soát, đơn giản hóa TTHC

Thực hiện Kế hoạch số 70/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND huyện Đình Lập về việc rà soát, đánh giá, thủ tục hành chính năm 2022; UBND xã Cường Lợi đã ban hành Kế hoạch số 29/KH-UBND ngày 21/02/2022 về việc rà soát, đánh giá TTHC năm 2022. Chỉ đạo công chức chuyên môn tiến hành rà soát, đánh giá TTHC và báo cáo cấp trên theo quy định².

4. Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định, TTHC

Trong quý II năm 2022, UBND xã không nhận được phản ánh, kiến nghị của tổ chức, cá nhân liên quan về quy định TTHC thuộc phạm vi giải quyết của cấp xã.

5. Tình hình, kết quả giải quyết TTHC

- Tổng số hồ sơ TTHC đã tiếp nhận trong quý II năm 2022 là 321 hồ sơ.
- Số lượng hồ sơ đã giải quyết: 314 hồ sơ; trong đó, đúng hạn: 314 hồ sơ.
- Số lượng hồ sơ đang giải quyết: 07 hồ sơ; trong đó, trong hạn: 07 hồ sơ.

(Có biểu số II.06a/VPCP/KSTT kèm theo)

6. Triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC

² Rà soát, đề xuất cắt giảm 15 TTHC, kết quả: tổng thời gian thực hiện các TTHC trước khi rà soát 176 ngày, tổng thời gian thực hiện các TTHC sau khi rà soát 118 ngày, số thời gian cắt giảm 58 ngày, tỉ lệ cắt giảm 33,95%.

Thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC và các văn bản hướng dẫn có liên quan, UBND xã đã ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện theo quy định³.

6.1 Tình hình, kết quả thực hiện đánh giá về việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Thực hiện Quyết định số 1517/QĐ-UBND ngày 09/8/2019 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc ban hành mẫu phiếu đánh giá và tổ chức thực hiện đánh giá việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn, kết quả triển khai:

Tổng số hồ sơ tiếp nhận tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả là 314 hồ sơ, các hồ sơ được thực hiện tại bộ phận một cửa đa số đều trả kết quả trước hoặc đúng hạn; Tổng số điểm tự đánh giá thực hiện các chỉ số trong giải quyết TTHC của đơn vị: 15/18 điểm, trong đó:

Điểm trung bình của chỉ số 1: 2 điểm

Điểm trung bình của chỉ số 2: 1 điểm

Điểm trung bình của chỉ số 3: 2 điểm

Điểm trung bình của chỉ số 4: 2 điểm

Điểm trung bình của chỉ số 5: 2 điểm

Điểm trung bình của chỉ số 6: 1 điểm

Điểm trung bình của chỉ số 7: 2 điểm

Điểm trung bình của chỉ số 8: 2 điểm

Điểm trung bình của chỉ số 9: 1 điểm

6.2. Tình hình, kết quả tổ chức thực hiện TTHC theo cơ chế 4 tại chỗ

UBND xã thực hiện quy trình TTHC theo cơ chế 4 tại chỗ như sau: các TTHC được công chức làm việc tại bộ phận một cửa tiếp nhận, sau đó chuyển hồ sơ đến công chức chuyên môn kiểm tra, thẩm định, trình lãnh đạo ký, phê duyệt và trả kết quả tại bộ phận một cửa xã.

6.3. Tiến độ kiện toàn Bộ phận Một cửa, bố trí trụ sở Bộ phận Một cửa; tổ chức thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Việc kiện toàn Bộ phận Một cửa được UBND xã quan tâm thực hiện kịp

³ Kế hoạch số 45/KH-UBND ngày 24/10/2018 về việc thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP; Ban hành Quyết định số 34/QĐ-UBND ngày 03/5/2019 của Chủ tịch UBND xã về việc thành lập Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC thuộc UBND xã Cường Lợi; Quyết định số 54/QĐ-UBND ngày 18/7/2019 của UBND xã Cường Lợi về việc kiện toàn công chức làm việc tại bộ phận một cửa; Quyết định số 35/QĐ-UBND ngày 03/5/2019 về việc cử công chức làm việc tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC của UBND xã (gồm 03 đồng chí); Quyết định số 36/QĐ-UBND ngày 02/5/2019 của UBND xã về việc ban hành Quy chế hoạt động của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả của UBND xã (Quy chế gồm 04 chương, 18 điều); Thông báo số 15/TB-UBND ngày 06/5/2019 về việc bố trí phòng làm việc của Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả (một cửa) giải quyết TTHC tại UBND xã.

thời khi có sự thay đổi đối với đội ngũ công chức; bố trí phòng làm việc, trang thiết bị cho Bộ phận Một cửa; ban hành Quy chế làm việc của Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo quy định.

7. Thực hiện TTHC trên môi trường điện tử

Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã đã được trang bị máy tính và máy Scan đề cập nhật, xử lý hồ sơ TTHC trên Cổng dịch vụ công và Hệ thống một cửa điện tử; đồng thời đăng ký thông tin Tài khoản thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, giải quyết TTHC qua DVCQG, tiếp nhận PAKN của UBND xã. Từ đầu năm 2022, bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đã cập nhật, xử lý 142/446 hồ sơ trên hệ thống một cửa điện tử, đạt tỷ lệ 31,83%.

8. Truyền thông hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC

Hình thức tổ chức tuyên truyền: UBND xã tổ chức quán triệt, tuyên truyền các văn bản quy định về TTHC đến tất cả cán bộ, công chức và Nhân dân trên địa bàn; hình thức tuyên truyền chủ yếu là tuyên truyền lồng ghép trong các cuộc họp giao ban của UBND, qua các cuộc tiếp công dân và giải quyết TTHC của tổ chức, cá nhân...

Nội dung tuyên truyền: Nội dung hồ sơ, quy trình tiếp nhận và giải quyết TTHC; quyền, nghĩa vụ, trách nhiệm của công dân trong việc đề xuất những vướng mắc, phản ánh, kiến nghị về quy định TTHC; việc thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích, triển khai việc giải quyết TTHC qua dịch vụ công mức độ 3, 4.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

Trong quý II năm 2022, UBND xã đã triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC tại đơn vị; quan tâm củng cố, kiện toàn cán bộ, công chức đầu mối làm công tác kiểm soát TTHC; tổ chức thực hiện nghiêm túc, đưa hoạt động kiểm soát TTHC của xã đi vào nề nếp; cập nhật, niêm yết công khai kịp thời các thủ tục hành chính mới ban hành, thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; việc giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tiếp tục phát huy hiệu quả, tạo sự chuyển biến tích cực trong giải quyết thủ tục hành chính cho người dân, doanh nghiệp theo hướng công khai, minh bạch, thuận tiện, đúng hẹn tạo niềm tin đối với tổ chức và cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính tại UBND xã.

2. Khó khăn, vướng mắc

Công tác tuyên truyền, hướng dẫn người dân thực hiện tiếp nhận và giải quyết TTHC qua dịch vụ BCCI, dịch vụ công mức độ 3,4 còn hạn chế.

Việc cập nhật hồ sơ giải quyết TTHC trên hệ thống thông tin một cửa điện tử chưa đạt theo kế hoạch đề ra.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ QUÝ III NĂM 2022

1. Tiếp tục triển khai, thực hiện các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác kiểm soát TTHC; Tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác kiểm soát thủ tục hành chính; kịp thời củng cố, kiện toàn cán bộ, công chức đầu mối làm nhiệm vụ kiểm soát TTHC khi có thay đổi.

2. Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết các thủ tục hành chính được chủ tịch UBND tỉnh công bố thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã.

3. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền về kiểm soát TTHC, cải cách TTHC trên các phương tiện thông tin đại chúng, nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức và nhân dân trong việc phối hợp thực hiện TTHC theo phương châm được phục vụ; tuyên truyền vận động người dân, doanh nghiệp thực hiện TTHC qua dịch vụ công trực tuyến và dịch vụ bưu chính công ích; duy trì nghiêm túc việc tiếp nhận và giải quyết hồ sơ tại bộ phận một cửa theo đúng quy định.

4. Cập nhật đầy đủ hồ sơ giải quyết TTHC lên hệ thống thông tin một cửa điện tử, đảm bảo 100% hồ sơ đã giải quyết được xử lý, cập nhật trên hệ thống thông tin một cửa điện tử.

5. Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo định kỳ và đột xuất theo quy định và yêu cầu của cấp trên./.

IV. KIẾN NGHỊ VÀ ĐỀ XUẤT

Đề nghị cấp trên tiếp tục mở các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ công tác kiểm soát TTHC, cải cách TTHC cho đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã./.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- TT Đảng ủy, HĐND xã;
- CT, PCT UBND xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Mai Thị Chiên